



ПРИКАЗ

28.08.2024

№ 177

Об утверждении Положения об организации питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Образовательный комплекс – детский сад «Академика» (МБДОУ №12)

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №231н/178, Федеральным законом № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно—эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями), методическими рекомендациями «Питание детей в детских дошкольных учреждениях», утвержденных Минздравом СССР от 14 июня 1984 г., Санитарноэпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001 г. № 36, с целью обеспечения сбалансированного питания детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ, осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации питания в ДОУ, **приказываю:**

1. Утвердить Положение об организации питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12» (далее - Положение).
2. Признать утратившим силу приказ от 25.01.2021г № 51.
3. Заместителю заведующего по ВиМР разметить Положение на официальном сайте МБДОУ № 12 в сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 12

С.А. Стрелкова

ПРИНЯТО
На общем собрании работников
МБДОУ № 12
Протокол от 28.08.2024 г. № 5

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ № 12
от 28.08.2024 г. № 177

С УЧЕТОМ МОТИВИРОВАННОГО
МНЕНИЯ Совета родителей МБДОУ № 12
Протокол от 28.08.2024 г. № 3

Положение
Об организации питания воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 12»

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации питания воспитанников, сотрудников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 12» (МБДОУ № 12), реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее Положение) разработано в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений» утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012г. №231н/178, Федеральным законом № 52-ФЗ от 30 марта 1999 г. «О санитарно—эпидемиологическом благополучии населения» (с последующими изменениями), методическими рекомендациями «Питание детей в детских дошкольных учреждениях», утвержденных Минздравом СССР от 14 июня 1984 г., Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Гигиенические требования к безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. СанПиН 2.3.2.1078-01», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14 ноября 2001 г. № 36, с целью обеспечения сбалансированного питания детей дошкольного возраста, посещающих МБДОУ, осуществления контроля за созданием необходимых условий для организации питания в ДОУ.

1.2. Основными задачами организации питания воспитанников в МБДОУ являются:

- С создание условий, направленных на обеспечение рациональным и сбалансированным питанием, по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, минеральные соли и микроэлементы;
- С соответствие энергетической ценности суточных рационов питания энерготратам воспитанников образовательного учреждения;
 - С гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, включая обеспечение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд;
 - С учет индивидуальных особенностей воспитанников МБДОУ (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

2. Организация питания в МБДОУ.

2.1.1 рганизация питания воспитанников возлагается на МБДОУ, осуществляющие образовательную деятельность.

2.2.3 акупка и поставка продуктов питания в МБДОУ осуществляется в порядке, установленном

Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» на договорной основе, за счет средств платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками в МБДОУ, а также за счет средств возмещения затрат, связанных с предоставлением льгот родителей (законных представителей) по плате за присмотр и уход.

2.3.1 бъемы закупки и поставки продуктов питания в МБДОУ определяются в соответствии с нормами питания, примерным 10 дневным цикличным меню.

2.3.2 итание воспитанников в МБДОУ осуществляется согласно утвержденным нормам для двух возрастных категорий детей (от 1 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет) с учетом времени их пребывания в МБДОУ. Для детей, находящихся в МБДОУ в режиме полного дня (12 часов) организуется четырехразовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник).

2.5.8 каждом МБДОУ в соответствии с установленными санитарными требованиями должны быть следующие условия для организации питания воспитанников:

2.5.1. Производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (холодильным, технологическим, весоизмерительным), инвентарем.

2.5.2. Помещения (места) для приема пищи, оснащенные мебелью, необходимым количеством столовой посуды.

2.5.3. Квалифицированный штатный персонал, владеющий технологией приготовления диетического питания.

2.5.4. Разработанный и утвержденный порядок организации питания воспитанников (режим работы пищеблока, график выдачи готовых блюд, режим приема пищи, режим мытья посуды и кухонного инвентаря и т.д.).

2.5.5. Руководитель МБДОУ назначает ответственных лиц за:

- планированием закупок продуктов питания в соответствии с нормами и меню;
- С своевременным составлением первичных заявок и направлением их в соответствующие инстанции для проведения совместных торгов;
- С своевременным составлением документации (мониторинга, обоснования и др.) при закупках у единственного поставщика продуктов питания, способом запроса котировок, аукционов, конкурсов;
- С исполнение заключенных гражданско-правовых договоров (контрактов);
- С приемку продуктов питания, включая внутреннюю экспертизу товара и бракераж, который включает в себя «Производственный контроль МБДОУ»;
- С органолептическую оценку (внешний вид, цвет, консистенция, запах и вкус);
- С контроль целостности упаковки;
- С контроль сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность;
- С контроль санитарного состояния автотранспорта, спецодежды экспедиторов
- С соблюдением всех санитарных требований к транспортировке и хранению продуктов питания, приготовлению и выдаче блюд;
- С соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом МБДОУ;
- С санитарным состоянием пищеблока и помещений (мест) приема пищи;
- С правильностью отбора и хранения суточных проб;
- С порядком организации питания воспитанников в соответствии с пп. 2.5.4 настоящего Положения об организации питания;
- С составлением ежедневного меню-требования установленного образца,
- С Журналом бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
- Журналом бракеража готовой кулинарной продукции;
- С Журналом учета температурного режима в холодильном оборудовании;

Ж Журналом здоровья.

Ж расчетом и оценкой использованного на одного ребенка суточного набора пищевых продуктов, подсчетом энергетической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ (ежемесячно).

1.1. Организация питания в МБДОУ должна предусматривать сбалансированность и максимальное разнообразие рациона питания воспитанников, удовлетворяющего физиологические

потребности детского организма в основных пищевых веществах и энергии, адекватную технологическую и кулинарную обработку продуктов и блюд, обеспечивающую их высокие вкусовые качества и сохранность исходной пищевой ценности.

- 1.7. Примерное меню, составленное с учетом рекомендуемых суточных норм питания в МБДОУ для двухвозрастных групп детей (от 1 года до 3-х лет и от 3-х до 7 лет), включающее примерное меню установленной формы (согласно приложению № 8 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), технологические карты на каждое блюдо, утверждается руководителем МБДОУ.
- 1.8. На основании утвержденного Примерного перспективного меню в МБДОУ ежедневно составляется меню-требование установленного образца (по форме, утвержденной приказом Минфина от 15.12.2010 № 173н) с указанием выхода блюд для воспитанников каждой возрастной группы.
- 1.9. На каждое блюдо должна быть заведена технологическая карта с указанием ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками технических нормативов.
- 1.10. Для правильной организации питания воспитанников в МБДОУ должны быть следующие локальные акты и документация:
 - С приказ и положение об организации питания;
 - С приказ о назначении ответственных за проведение внутренней экспертизы качества закупаемой продукции;
 - С сопроводительные документы на поступающие продукты, подтверждающие их безопасность и качество (товарно-транспортные накладные, удостоверения качества, сертификаты и др.);
 - С договоры (контракты) на поставку продуктов питания;
 - С примерное десятидневное меню для воспитанников возрастных групп (от 1 года до 3-х лет и от 3-х до 7 лет), технологические карты кулинарных изделий (блюд), ведомости выполнения норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;
 - С меню - требование на каждый день с указанием выхода блюд для возрастных групп детей (от 1 года до 3-х лет и (или) от 3-х до 7 лет);
 - С ведомость выполнения суточных норм продуктового набора, норм потребления пищевых веществ, энергетической ценности дневного рациона;
 - С журнал бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок;
 - С журнал учета температурного режима в холодильном оборудовании;
 - С журнал бракеража готовой кулинарной продукции;
 - журнал здоровья;
 - С сведения об исполнении договоров (контрактов);
- 1.11. При поставке продуктов питания в МБДОУ предприятие-поставщик обязан предоставить все документы, подтверждающие их качество и безопасность: свидетельство о государственной регистрации или санитарно-эпидемиологическое заключение, декларации или сертификаты соответствия, удостоверения качества и безопасности предприятия-изготовителя, ветеринарно-сопроводительные документы (ветеринарная справка формы № 4) на яйца, птицу, мясо, рыбу, колбасные изделия. Доставка поставщиком товара должна осуществляться специально оборудованным транспортным средством для доставки товара, имеющим санитарный паспорт. Поставщик должен обладать правами пользования указанным транспортным средством на праве собственности, праве аренды или другому основанию. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны пользоваться санитарной одеждой (халат, рукавицы), иметь личную медицинскую книжку установленного образца с результатами медицинских осмотров, в т.ч. лабораторных обследований, и отметкой о прохождении профессиональной гигиенической подготовки. Транспортировка Товара должна быть осуществлена в соответствии с требованиями действующих санитарных правил и нормативов (СанПин).
- 1.12. Организация питания воспитанников в МБДОУ должна сочетаться с правильным питанием ребенка в семье. Для обеспечения преемственности в организации питания целесообразно ежедневно информировать родителей (законных представителей) о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МБДОУ. Для этого на информационных

стендах для родителей ежедневно размещается меню с указанием объема готовых блюд, а также рекомендации родителям по организации питания детей вечером.

- 1.13. В целях пропаганды здорового образа жизни, принципов рационального питания персонал МБДОУ проводит консультационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей.

3. Контроль за организацией питания в МБДОУ.

- 3.1. Контроль за организацией питания в МБДОУ осуществляют руководитель МБДОУ, медицинские работники, бракеражная комиссия, действующая на основании «Положения о бракеражной комиссии», сотрудник учреждения, осуществляющий внутреннюю экспертизу, члены Совета родителей и других общественных организаций, по согласованию с администрацией МБДОУ.

4. Организация питания сотрудников МБДОУ

- 4.1. Организация питания сотрудников МБДОУ производится в соответствии с Постановлением Администрации г.Ижевска.
- 4.2. Каждый сотрудник имеет право на Одноразовое питание в МБДОУ, в период нахождения на работе.
- 4.3. Сотрудник должен подать письменное заявление на имя заведующего МБДОУ о постановке его на одноразовое питание. В заявлении необходимо указать форму оплаты за питание: удержание из заработной платы, оплата через отделения банка.
- 4.4. Стоимость питания сотрудника устанавливается на основании расчетов калькуляции.
- 4.5. Питание сотрудников организуется в соответствии с графиком их работы и во время перерыва предоставляемого для отдыха и питания согласно «Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ».